Antaget av kommunfullmäktige 2019-12-09, § 21, med ändring 2024-02-12, § 12, samt 2026-12-07, § xx

Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver vad som framgår i detta reglemente gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs i gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i Huddinge kommun (HKF 9010).

1 § Ansvarsområden

Enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, LEH, har Huddinge kommun inrättat en krisledningsnämnd. För krisledningsnämnden gäller denna lag, samt vad som i övrigt föreskrivs i kommunallagen (2017:725), KL.

Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Nämnden ska verka för att negativa konsekvenser av en extraordinär händelse i möjligaste mån förhindras eller begränsas.

2 § När verksamheten ska träda i funktion

Ordföranden i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse föreligger som medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske. Vid ordförandens förhinder fullgörs uppgiften av förste vice ordföranden och, vid förhinder även för denne, av andre vice ordföranden.

Inför beslutet ska, om det är möjligt, samråd ske med kommundirektör.

3 § Uppgifter

Krisledningsnämnden ska

1. fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid,
2. inom kommunens geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att
    a. olika aktörer inom kommunens geografiska område samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,
    b. de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas,
    c. informationen till allmänheten under en sådan händelse samordnas samt
    d. ansvara för rapportering enligt 2 kap. 9 § LEH.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

När förhållandena medger ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Krisledningsnämndens beslut ska omedelbart tillställas berörd nämnd och om möjligt ska dessförinnan krisledningsnämnden ha berett berörd nämndordförande tillfälle att yttra sig.

4 § Organisation

Kommunstyrelsen och nämnderna tillhandahåller krisledningsnämnden den personal som behövs i förhållande till den extraordinära händelse som föranlett att nämnden har trätt i funktion och de beslut om övertagande om verksamhet som nämnden därefter fattar.

5 § Sekretess

Om krisledningsnämnden hanterar sekretessbelagda uppgifter tillhörande verksamhet som tagits över från en annan nämnd gäller motsvarande sekretess även hos krisledningsnämnden i samma omfattning som för den ordinarie nämnden.

6 § Redovisning till fullmäktige

Krisledningsnämnden ska redovisa de beslut nämnden fattar till kommunfullmäktige vid det sammanträde som inträffar närmast efter att besluten fattades. Detta gäller även i de fall då kommunfullmäktiges sammanträde äger rum samma dag som besluten fattas.

Nämnden ska även lämna fullmäktige en skriftlig redovisning av händelseförlopp, kostnader samt utvärdering med anledning av en extraordinär händelse.

Kravet på uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige som föreskrivs i § 6 i gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i Huddinge kommun, gäller inte för krisledningsnämnden.

7 § Stöd till enskilda

Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild person som drabbats av händelsen.

8 § Verksamhetens upphörande

Krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra när den inte längre behövs i förhållande till den extraordinära händelse som föranledde att nämnden trädde i

funktion. Beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra fattas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

9 § Deltagande på distans

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre timmar i förväg anmäla detta till nämndens sekreterare. Kallas nämnden med kortare varsel ska anmälan om önskemål att delta på distans meddelas i direkt anslutning till att ledamoten får kallelsen.
Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

10 § Kallelse

Kallelse som översänds i skrift via digitala plattformar räknas som skriftlig. Om det med hänsyn till den extraordinära händelsen som medfört att nämnden har trätt i funktion inte är möjligt att kalla nämnden skriftligen får kallelse ske via telefonsamtal eller motsvarande digital realtidsfunktion.

11 § Närvarorätt

För det fall krisledningsnämnden inte beslutar annat har kommundirektören rätt att närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten.

12 § Offentliga sammanträden

Nämnden får inte ha offentliga sammanträden.

13 § Nämndens sammansättning

De ledamöter och ersättare som kommunstyrelsen väljer till kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) ska även väljas till ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden.

14 § Ordföranden

Ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till nämnden.

15 § Delgivningsmottagare

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, kommundirektören, nämndens sekreterare eller säkerhetschefen.

16 § Undertecknande av handlingar

Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutats av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av kommundirektören eller säkerhetschefen.